Выдержка из Положения о вступительных испытаниях при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования– программам подготовки научных и научно-педагогических кадров №25-10-22-ВИ от 25.10.2022 г.

1. **Особенности проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий**
	1. Учетные данные (логин, пароль) или ссылка для подключения - допуска на портал прохождения вступительного испытания доводятся до поступающего не позднее чем за 1 день до начала вступительного испытания путем размещения соответствующих сведений в личном кабинете поступающего.
	2. Поступающим необходимо ознакомиться с техническими требованиями к участию во вступительных испытаниях с применением дистанционных технологий, обеспечить себе рабочее место, соответствующее данным требованиям, обеспечить наличие оборудования, необходимого для прохождения вступительного испытания.
	3. Рекомендации к оборудованию (рабочей станции):

- персональный компьютер или ноутбук;

- операционная система Windows 7-10;

- постоянное и стабильное Интернет-соединение;

;

- наличие исправных и включенных динамиков (наушников) и микрофона (встроенных или внешних);

- наличие исправной и включенной веб-камеры - встроенной или внешней;

- установленная программа электронной площадки [Webinar](https://webinar.ru/).

* 1. Требования к рабочему месту:

- отсутствие посторонних шумов, препятствующих сдаче вступительного

испытания;

- отсутствие в помещении третьих лиц, за исключением ассистентов (помощников) технического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению на предоставление специальных условий);

- достаточный уровень освещенности.

* 1. Поступающие обязаны подключиться к сеансу связи для прохождения идентификации личности не позднее чем за 20 минут до времени проведения вступительного испытания.
	2. Центр не предоставляет оборудование поступающим для прохождения вступительного испытания с применением дистанционных технологий, а также не несет ответственности в случае наличия технических проблем на стороне поступающего.
	3. Во время проведения вступительного испытания поступающему запрещено общаться с третьими лицами, покидать помещение прохождения вступительного испытания без разрешения организатора, выключать звук или видеоизображение, представлять доступ к компьютеру третьим лицам, в том числе через средства удаленного доступа, использовать более одного средства вывода изображения (монитор, проектор, ТВ), одной клавиатуры, одного манипулятора (мышь, трекпад, джойстик и др.).

На экране монитора должна быть только одна вкладка с порталом проведения вступительного испытания, иные вкладки и (или) программы, окна браузера должны быть закрыты.

* 1. При отсутствии изображения с камеры поступающего и (или) его демонстрации экрана, секретарь объявляет технический перерыв для устранения неполадок поступающим - 15 минут.
	2. В случае, если у членов экзаменационной комиссии возникли сбои технических средств при подключении и необходимый кворум при этом сохраняется, заседание проводится в обычном режиме, если при этом отсутствует необходимый кворум заседание признается несостоявшимся и переносится на другое время с отправкой сообщения всем участникам по электронной почте или мобильной связи.
	3. Ответственный за техническое сопровождение составляет протокол, в котором описывает характер технического сбоя, а также указывает новые дату и время перенесенного вступительного испытания.
	4. Во время прохождения вступительного испытания, результат может быть аннулирован в случае нарушения порядка принятия вступительного испытания. Составляется акт о непрохождении вступительного испытания (приложение №1 к положению).
	5. В качестве канала экстренной связи с экзаменационной комиссией или ответственным за техническое сопровождение вступительного испытания при устранении технических сбоев допускается использование мобильного телефона.